



# RENCONTRE ANNUELLE

## ORGANISATION ABC

<b>Lieu:</b>	123, Rue des adresses, Montréal, QC. H1H 1H1
<b>Date et heure :</b>	1 janvier 2021 à 8h00
<b>Veillez apporter:</b>	<i>Un cahier de notes et un stylo</i>

### DÉROULEMENT DE LA JOURNÉE

**8:30 – 9:00**

**Accueil et déjeuner**

**9:00 – 9:15**

**Mot de bienvenue**

- Remerciements aux employés
- Importance de la rencontre annuelle
- Déroulement de la journée

**Anne A.  
Présidente**

**9 :15 – 10 :00**

**Retour sur l'année venant de s'écouler**

- Bilan des réalisations et des objectifs
- Résultats financiers
- Résultats liés aux objectifs et à la mission
- Impact du projet de loi 123
- Profil des clients, produits et services
- Anniversaire de service et/ou autres types de reconnaissances
- Témoignage de clients ou membres

**Anne A.  
Présidente**

10 :00 – 10 :30

### Retour sur le projet XYZ

- Succès
- Apprentissages
- Période de questions

**Mike B.**  
Responsable projet

10 :30 – 10 :45

### Pause

10 :45 – 11 :15

### Projet stratégique RH

- Objectifs
- Démarche et échéanciers
- Brainstorming
- Période de questions

**Jasmine C.**  
Responsable RH

11:15 – 12 :00

### Réflexion sur notre positionnement

- Exercice de SWOT

**Marco A.**  
Chef marketing

12 :00 – 13 :15

### Lunch

13:15 – 14:45

### Formation sur un sujet visant à consolider l'équipe (profil de personnalité, communication, etc.)

**JKL, formateurs agréés**

14 :45 – 15 :00

### Pause

15:00 – 17 :00

### Focus pour l'année à venir

- Priorités 2021
- Plan d'action préliminaire

**Suzie B.**  
Chef logistique

17:00

### Clôture de la journée