

Grille d’entrevue

Exemple

Grille d’évaluation

Afin de faciliter la sélection du bon candidat, il est possible d’utiliser une grille d’évaluation comme celle-ci. Selon les exigences du poste, il est possible d’ajouter ou de retirer des critères d’évaluation.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Critères** | **Cote** | **Cote pondérée** | **Commentaires** |
| Scolarité | /4 | /8 |  |
| Expérience | /4 | /12 |  |
| Esprit d’équipe | /4 | /10 |  |
| Résolution de problèmes | /4 | /6 |  |
| Autonomie | /4 | /12 |  |
| Rigueur | /4 | /10 |  |
| Initiative | /4 | /6 |  |
| Sens de l’organisation | /4 | /10 |  |
| Probabilité de demeurer en poste sur une longue période | /4 | /8 |  |
| Motivation à occuper le poste | /4 | /6 |  |
| Adéquation avec la culture et les valeurs | /4 | /12 |  |
| **Total** | /44 | /100 |  |

L’utilisation d’une cote pondérée permet de tenir compte du poids de chacun des critères, certains étant plus importants que d’autres. La pondération de chacun des critères diffère d’une organisation à l’autre et d’un poste à l’autre, selon les besoins de l’organisation.